

Si votre enfant est inscrit en garderie ou au restaurant scolaire, il n'est pas nécessaire de remplir la fiche unique de renseignements.

1 Renseignements concernant l'enfant

Nom : _____ Prénom : _____

Date de Naissance : __ | __ | ____ Lieu de naissance : _____

2 Renseignements concernant le représentant légal

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Fixe / portable : __ | __ | __ | __ | __ Professionnel : __ | __ | __ | __ | __

L'enfant suit-il un régime alimentaire : Oui, lequel _____

Non

3 Autorisation du représentant légal

Je soussigné(e) M/Mme _____ représentant légal(e) de l'enfant

_____ l'autorise à participer à toutes les activités de l'accueil de loisirs. De même, en cas d'accident, j'autorise le Directeur à prendre toutes les dispositions nécessaires pour la santé de mon enfant (hospitalisation, médecin, traitements médicaux ...).

J'autorise mon enfant à être photographié dans le cadre des activités de l'accueil de loisirs et à apparaître sur tout support d'information et de communication de la ville de Billy-Berclau.

Oui Non

Date : __ | __ | ____

Signature : _____

4

Inscription de l'enfant

- **du 07 au 18 février 2021 : 10 jours** (merci de cocher les jours de présence)

<input type="checkbox"/> Lundi 07 février	<input type="checkbox"/> Mardi 08 février	<input type="checkbox"/> Mercredi 09 février
<input type="checkbox"/> Jeudi 10 février	<input type="checkbox"/> Vendredi 11 février	
<input type="checkbox"/> Lundi 14 février	<input type="checkbox"/> Mardi 15 février	<input type="checkbox"/> Mercredi 16 février
<input type="checkbox"/> Jeudi 17 février	<input type="checkbox"/> Vendredi 18 février	

5

Pièce à transmettre

- **La photocopie de la notification de la CAF pour l'aide aux temps libres**

Données collectées par la Mairie de Billy-Berclau

Conformément aux lois « Informatique & Liberté » et « RGPD », vous pouvez exercer vos droits d'accès aux données, à la portabilité des données, de rectification ou d'opposition en contactant le DPD (Délégué à la Protection des Données) désigné par le responsable de traitement : dpd@billy-berclau.fr ou 03 21 74 79 10.

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement visant l'inscription des enfants aux accueils de loisirs. Les destinataires de ces données sont les agents du service Jeunesse de la Mairie de Billy-Berclau. Les données à caractère personnel sont conservées jusqu'à la date de fin de la dernière période proposée sur cet accueil de loisirs majorée d'un mois pour gestion et clôture administrative.

